

---

# Příprava na zkoušení

---

V rámci distančního průběhu zkoušek je nutné klást zvýšený důraz na komunikaci se studenty, a to nejen z hlediska dostatečného předstihu při vypsání termínů, ale také z hlediska způsobu technického zabezpečení zkoušky.

Před zahájením zkoušky je vhodné provést následující kroky:

- 1) **stanovit termín a způsob konání zkoušky** a včasné informovat studenty;
- 2) **zkontrolovat technické podmínky** před zahájením zkoušky.

## Termín a způsob konání státní zkoušky

Student se přihlásí na zkoušku v SIS na základě vypsání termínů zkoušejícím. Je důležité, aby se student přihlašoval na daný termín **již s vědomím, že je zkouška distanční a v jakém nástroji bude probíhat**. Student musí být také informován, co bude ke zkoušce potřebovat (technické vybavení, internetové připojení apod.).

Vyučující ve vybraném nástroji vytvoří **online schůzku**. Při výběru nástroje je nutné dbát také na kapacity a možnosti nástroje, tj. například provést včasné zajištění rezervace tzv. místnosti v Adobe Connect, nebo počet viděných kamer v jeden čas.

Vyučující zašle přihlašovací link studentům e-mailem na adresy studentů uvedených v SISu a sdělí jim také nezbytné informace o způsobu průběhu konání státní zkoušky (případně přiloží návod k instalaci daného nástroje).

Pro tuto formu volíme takový počet studentů, který videokonferenční platforma zvládne bez větších technických problémů (ideálně 3 – 4 studenty).